

# Documentation – Utilisateur : Module de Prise de rendez-vous de la Mairie d’Ardres

---

## Etape 1 : Accès au module

Rendez-vous tout d’abord sur le site de la mairie d’Ardres : <http://www.mairie-ardres.fr/>  
Puis descendez et cliquez sur l’icône de la prise de rendez-vous (voir image ci-dessous)



## Etape 2 : Réservation d'un créneau

Choisissez la date via le calendrier puis votre créneau horaire sur la droite

Complétez vos coordonnées **1**

**2**

Carte d'identité **3**    Passeport

**3**

**4**

**5**

**6**

**RÉSERVER**

Voici ci-dessus la page du module de réservation, veuillez suivre ces différentes étapes :

- 1- Choix du rendez-vous : Carte nationale d'identité ou bien Passeport.
- 2- Choix de la date, le mois est changeable en haut grâce à la flèche rouge
- 3- Ici, une description avec le lien vers les pièces à fournir pour le document souhaité
- 4- Ici, des informations de contact en cas de besoins
- 5- Choix du créneau horaire, celui-ci devient rouge lorsque sélectionné
- 6- Bouton de réservation une fois la date et le créneau choisis.

## Etape 3 : Enregistrement des coordonnées

Choisissez la date via le calendrier puis votre créneau horaire sur la droite

---

✓

Complétez vos coordonnées

---

●

**JUIN 2017** ▶

Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	Dim
			01	02	03	04
05	06	07	08	09	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

**FORMULAIRE DE RÉSERVATION** ✕

Nom (\*)

Email (\*)

Téléphone

**SOUMETTRE**

Une fois votre date et votre créneau choisis vous devez remplir le formulaire de réservation afin que l'on puisse savoir qui vous êtes et avoir vos coordonnées en cas de besoins.

Lorsque le formulaire est rempli cliquez sur « Soumettre » pour valider votre réservation.